

new
Man
college
Schoolgids

Inhoud

Ons verhaal	3
Inleiding	4
1. De school	5
1.1 Het ontstaan	5
1.2 Onze doelstellingen	5
1.3 De organisatie	6
1.4 Het bestuur	6
2. De dagelijkse schoolpraktijk	7
2.1 Wij onderscheiden ons	7
2.2 Inrichting van het onderwijs	9
2.3 Begeleiding van leerlingen	10
2.4 Activiteiten	11
3. Communicatie: informatie en dialoog	13
3.1 Hoe het Newman u informeert	13
3.2 Hoe u het Newmancollege kunt bereiken	14
3.3 Ouder- en leerlingbetrokkenheid	14
4. De dagelijkse organisatie	16
4.1 Op tijd in de les	16
4.2 Schoolkosten	17
4.3 Gratis schoolboeken	17
4.4 Cijferberekening, overgangsregelingen en advies	18
4.5 Organisatie van het onderwijs	19
4.6 Kwaliteitszorg	19
5. Veilige school	20
6. En als er toch iets fout gaat: de klachtenprocedure	21
6.1 Interne procedure	21
6.2 Externe procedure	21
6.3 Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)	21
6.4 Librëon	21
6.5 Onderwijsinspectie	21
7. Passend onderwijs	22
Bijlage 1 Schoolkosten en verzekeringen	24
Bijlage 2 Schoolbenodigdheden	26
Bijlage 3 Lessentabellen	27
Bijlage 4 Overgangsnormen	32

Ons verhaal

Op het Newman is het niet of of,
maar kiezen we voor de een én de ander.
Het gaat niet alleen om Emma of Adam of Dunya of Cas,
maar om Emma én Adam én Dunya én Cas
Het gaat om jou én om ons samen!

Hier is iedereen welkom én hebben we oog voor jou.
Jij krijgt de kans om helemaal jezelf te zijn.
Wij staan naast je én achter je,
wanneer je het alleen kunt én als je hulp nodig hebt.

Op het Newman hebben we én mavo én havo én vwo.
Zo heb jij alle ruimte om jouw eigen pad te kiezen.
Bij het Technasium halen we de wereld van buiten naar binnen.
Je ontwerpt oplossingen voor vandaag én morgen.

Op het Newman hoef je nooit meteen te kiezen,
er zijn keuzes genoeg om te onderzoeken.
Jij kiest wat het beste bij jou past.

Bij ons kun je én alles zijn én alles ervaren én alles leren.
Dit is jouw kans om te schitteren!

én én

Newman

Inleiding

Geachte ouders/verzorgers, beste leerlingen,

Van harte welkom op het Newmancollege, een fijne scholengemeenschap voor mavo, havo, vwo en het Technasium. Op onze school krijgen leerlingen alle ruimte om zich breed te ontwikkelen: cognitief, persoonlijk én sociaal. We streven naar goede leerprestaties, maar vinden het minstens zo belangrijk dat leerlingen zich prettig voelen en met plezier naar school gaan. Een positieve leerervaring begint immers bij een veilige en stimulerende omgeving, waarin iedere leerling zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelt.

Onze betrokken medewerkers zetten zich iedere dag met aandacht en enthousiasme in om zo'n leeromgeving te creëren. Zij stimuleren leerlingen om actief bij te dragen aan een prettige en veilige sfeer op school en moedigen hen aan om stap voor stap meer verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces en ontwikkeling.

In deze schoolgids vindt u uitgebreide informatie over de opzet van ons onderwijs, de organisatie van de school en de dagelijkse gang van zaken. De gids is bedoeld om nieuwe leerlingen en ouders een goede start te bieden, en fungeert daarnaast als handig naslagwerk voor bestaande ouders en verzorgers.

Naast deze schoolgids houden wij u op de hoogte via ouderavonden, nieuwsbrieven, Magister, rapporten en persoonlijk contact. Wij stellen het op prijs als u ons eveneens op de hoogte houdt van belangrijke ontwikkelingen in het leven van uw kind. De mentor is hierbij het eerste aanspreekpunt.

Namens de schoolleiding, het docententeam en alle ondersteunende medewerkers wens ik u en uw kind(eren) een plezierig, leerzaam en succesvol schooljaar toe.

Met vriendelijke groet,

Carola van Dongen
rector



1. De school

1.1 Het ontstaan

Onze school werd in 1959 opgericht als rooms-katholieke H.B.S. voor jongens en meisjes. Door een fusie met het gymnasium IJpelaar in 1973 en de Mavo Hoge Vught in 1991 is het Newmancollege nu een scholengemeenschap voor mavo, havo, vwo en Technasium.

Newmancollege, niet zomaar een naam

Onze school is vernoemd naar kardinaal John Henry Newman, een onderwijsvernieuwer uit de 19e eeuw. Hij vond, net als wij dat vinden, dat de school een afspiegeling moet zijn van onze maatschappij. Wij stellen ons open voor alle leerlingen die de capaciteiten hebben om een van onze opleidingen te doorlopen. Wij beschermen onze leerlingen door ze een veilige omgeving te bieden, zonder daarbij de maatschappij buiten de deur te houden. We maken onze leerlingen weerbaar, zodat ze straks de wereld aankunnen. Een gezonde kritische instelling moedigen we aan. Wij steken veel energie in een goed onderling contact.

Newmancollege, niet zomaar een gebouw

Het schoolgebouw werd ontworpen door architect Frans Ruijs, in de stijl van de Bossche School. Deze stijl kenmerkt zich door zware muren en pilaren en het gebruik van baksteen en natuursteen. Het gebouw heeft van origine een grote centraal gelegen aula met 4 lesvleugels erom heen. In 2013 is een nieuwe vleugel voor het Technasium en Design & Multimedia en een nieuwe pauzeruimte het Atrium door kosmonaut André Kuipers geopend. In 2026 hopen we de gerenoveerde aula in gebruik te kunnen nemen.

Newmancollege: middelgroot en gevarieerd

Het Newmancollege is een school met ca. 1330 leerlingen. De leerlingen zijn verdeeld over de drie afdelingen: mavo, havo en vwo. Bij de twee laatstgenoemde afdelingen bieden we het Technasium aan. Onze leerlingen komen van ongeveer 90 basisscholen uit Breda en verre omgeving. We mogen ons gelukkig prijzen met de kwaliteit van onze leerlingenpopulatie en zijn trots op ons schoolklimaat en de pedagogische kwaliteiten van onze docenten.

1.2 Onze doelstellingen

Op de eerste plaats willen wij onze leerlingen onderwijs van hoge kwaliteit aanbieden, gericht op het behalen van een waardevol diploma. Belangrijke elementen die tot die kwaliteit bijdragen zijn:

- Een nauwe samenwerking tussen leerlingen, ouders en docenten;
- De zorg voor een ordelijke en veilige omgeving;
- De ontwikkeling van het verantwoordelijkheidsgevoel bij onze leerlingen ten aanzien van hun eigen leerproces en hun eigen toekomstperspectieven.

De docenten helpen de leerlingen bij hun individuele ontplooiing. Het collectieve aanbod is samenhangend en we bieden ook maatwerk, afgestemd op de mogelijkheden en capaciteiten van de leerlingen. Het Newmancollege heeft een duidelijk en sterk begeleidingssysteem. Onze leerlingen doen daar tijdens hun schoolloopbaan hun voordeel mee, vooral wanneer zij problemen tegenkomen die belemmerend werken op hun leerproces. Het Newmancollege is gericht op de ontwikkeling van de maatschappelijke betrokkenheid bij haar leerlingen. Niet alleen in de lessen maar ook bijvoorbeeld in projectweken, het traject Maatschappelijke Dienst-Tijd voor alle tweedeklassers en de jaarlijkse tweedaagse stage waarin alle leerlingen (behalve de examenleerlingen) zich oriënteren op verschillende beroepen. We zijn van mening dat onze

leerlingen juist daardoor goed voorbereid worden op een kritische houding en een zelfstandige positie in de maatschappij. In ons schoolplan, dat te vinden is op Scholenopdekaart.nl, vindt u een uitgebreide beschrijving van onze doelstellingen en waardeoriëntatie.

1.3 De organisatie

In totaal werken 130 medewerkers op het Newmancollege. Het grootste deel bestaat uit docenten voor de verschillende vakken. Alle docenten maken deel uit van een afdelingsteam, dat wordt aangestuurd door een afdelingsleider (brugklas, mavo, havo, vwo). De verantwoordelijkheid voor het totale beleid ligt bij de rector. Zij wordt in het directieteam bijgestaan door conrectoren voor onderwijs en bedrijfsvoering. De afdelingsleiders en directieleden vormen samen de schoolleiding.

1.4 Het bestuur

Librëon, Stichting voor Katholiek en Openbaar Voortgezet Onderwijs vormt het bevoegd gezag (het bestuur) van de school. De zusterscholen van het Newmancollege zijn:

- Onderwijsgroep Tesserlandt:
 - Tessengerlandt
 - Christoffel
 - De la Salle Tessengerlandt
- Mencia de Mendoza Lyceum
- Mencia Sandrode
- De Campus:
 - Michaël College
 - Markenhage College
 - Orion Lyceum
- Onze Lieve Vrouwe Lyceum
- Sint Oelbert Gymnasium
- Stedelijk Gymnasium Breda
- Graaf Engelbrecht
- International School Breda

Het College van Bestuur vormt het dagelijks bestuur van de Stichting en bestaat uit:

mevr. I (Ingrid) Sluiter en mevr. E. (Erna) Brummel

Het College van Bestuur is bereikbaar op het volgende adres:

Centraal Bureau Librëon

postbus 4669, 4803 ER, Breda

bezoekadres: Van Riebeecklaan 2, 4818 EB, Breda

Tel.: (076) 514 14 05

Fax: (076) 520 79 56

E-mail bestuurssecretariaat: jeroen.koppens@libreon.nl

De namen van de leden van de Raad van Toezicht vindt u op de website van de Librëon (www.libreon.nl)

De Raad van Toezicht van Librëon is bereikbaar op het volgende adres:

Van Riebeecklaan 2, 4818 EB, Breda

telefoon (076) 5141108

2.De dagelijkse schoolpraktijk

2.1 Wij onderscheiden ons

Het Newmancollege heeft een duidelijk onderscheidend profiel. Onze maatschappelijke opdracht gericht op participatie, brede ontwikkeling en talentontwikkeling verplicht ons ook om bewust keuzes te maken met betrekking tot het aanbod van ons onderwijs. We bieden zoals veel andere scholen een mavo-, havo- en vwo-opleiding aan voor leerlingen die belangstelling hebben voor welk profiel dan ook. Onze school is een ambitieuze school waarbij we ernaar streven dat iedereen zich thuis voelt en zich kan ontplooien. Ieder kind is uniek en we richten ons in het onderwijs op de ontwikkelingskansen van elke individuele leerling. We willen aansluiten op de persoonlijke capaciteiten en behoeften van iedere leerling. De ene leerling heeft behoefte aan extra vakondersteuning, de ander wil sneller, zelfstandiger of op een hoger niveau werken.

Technasium en Praktijkgericht leren

We onderscheiden ons echter ook omdat het Newmancollege als enige school in Breda het Technasium aanbiedt. Creatieve havo- of vwo-leerlingen met veel belangstelling voor bètavakken en techniek kunnen het vak Onderzoek & Ontwerpen (O&O) volgen. Zie voor meer informatie: www.technasium.nl. Op de mavo-afdeling werken de leerlingen in klas 1, 2 en 3 aan levensechte opdrachten in het kader van praktijkgericht leren en kunnen de leerlingen kiezen voor het examenvak Technologie & Toepassing in klas 4.

Zie voor meer informatie: <https://techmakers.nl/>.

Invest-uren

Elke lesdag start met een invest-uur van 35 minuten. In deze begeleidingsuren wordt ondersteuning aangeboden voor de schoolvakken en wordt bijvoorbeeld begeleiding gegeven bij het maken van opdrachten. We bieden zowel inloopuren aan (waarbij een leerling hulp kan vragen) als een aanbod gedurende een periode van een aantal weken (waar de leerling zichzelf voor kan aanmelden of waarvoor aanmelding op initiatief van de docent plaatsvindt). De leerling zal zo veel mogelijk verantwoordelijkheid moeten nemen voor zijn/haar eigen leerproces. Uiteraard begeleiden we leerlingen in het maken van keuzes, omdat het puberbrein hulp nodig heeft bij het ontwikkelen van autonomie. We vragen u als ouder(s)/verzorger(s) een actieve rol te nemen om uw kind te stimuleren om optimaal gebruik te maken van de beschikbare begeleidingstijd.

Huiswerk Onder Toezicht

Voor de leerlingen voor wie het beter is om op school huiswerk te maken, bieden we de mogelijkheid om onder toezicht op school te werken. Zij kunnen daarbij gebruikmaken van alle faciliteiten die de school biedt.

Lessen van 70 minuten

Een leerling volgt per week gemiddeld zo'n 21 lessen van 70 minuten. We kiezen voor lessen van 70 minuten, omdat we het belangrijk vinden dat onze leerlingen in een les niet alleen nieuwe informatie krijgen aangeboden maar dat zij ook moeten kunnen laten zien of ze de les hebben begrepen en direct de kans hebben om vragen te stellen aan hun docent. De lessen van 70 minuten geven mogelijkheden tot verbreding en verdieping voor leerlingen die daaraan toe zijn. Door weinig leswisselingen hebben we meer effectieve lestijd. Onze leerlingen hebben vier à vijf vakken per dag. Dit zorgt voor minder versnipperd huiswerk en een lichtere rugzak.

X-tijd

Na de reguliere lessen bieden we een aantal activiteiten aan voor onze leerlingen. Deze activiteiten kunnen we onderbrengen in de volgende stromen: ICT, Kunst & cultuur en Sport. Leerlingen kunnen daar vrij op inschrijven. Kijk voor inspiratie op <https://www.newmancollege.nl/typisch-newmancollege> of onze social media kanalen.

Flexibele leerroutes

Op Het Newmancollege gaan we er vanuit dat goed onderwijs recht doet aan verschillen tussen leerlingen zodat leerlingen op hun niveau zinvol worden uitgedaagd en een zo goed mogelijk leerresultaat bereiken. We bieden de mogelijkheid voor leerlingen die voldoen aan de daarvoor gestelde eisen om een meer flexibele leerroute voor een vak te volgen.

Dit biedt leerlingen de kans om:

- Te versnellen; Leerlingen mogen één of twee vakken voorafgaand aan het eindexamenjaar afronden.
- Te verbreden; Het is mogelijk om extra vakken te volgen en hierin examen te doen. Hiermee kan de leerling zijn talenten tonen en extra vakken kiezen met oog op het studiesucces in de vervolgopleiding.
- Te verdiepen; Havisten en mavoleerlingen mogen één of twee vakken afronden op een hoger niveau. De resultaten worden ook vermeld op het diploma.
- Een extracurriculair aanbod te volgen.

Leerlingen (en ouders) die gebruik willen maken van één van bovengenoemde leerroutes, kunnen een gemotiveerd verzoek indienen bij de afdelingsleider. We wijzen u erop dat wij niet ieder verzoek kunnen honoreren. Het versnellen, verbreden en /of verdiepen vraagt nu eenmaal veel van de leerling als het gaat om zelfstandigheid, capaciteit, doorzettingsvermogen en motivatie. Daar waar we mogelijkheden zien, willen we de leerlingen zeker de gelegenheid geven.

ICT

Flexibele persoonlijke apparatuur met een goede (internet)verbinding zorgt ervoor dat elke leerling en elke docent toepassingen op elke plaats en elk tijdstip kan gebruiken. Overal in het gebouw van het Newmancollege is er genoeg internetcapaciteit: in de studiezaal, in het atrium met z'n studienissen, in de stilteruimte op de omloop en in de grote hal. Op al deze plaatsen kan iedereen met een eigen laptop of Chromebook studeren. Voor het vak Design en Multimedia (D&M) zijn speciale computers met zwaardere software aanwezig in het D&M-lokaal. Wij bieden de leerlingen de mogelijkheid om over een kwalitatief hoogwaardig, educatief device te beschikken dat is afgestemd op het onderwijs. Dit kunnen we aanbieden tegen aantrekkelijke financiële voorwaarden. Er wordt optimale service en ondersteuning verleend. Met het oog op schade en diefstal is het van belang dat er ook een verzekering voor het apparaat is. Naast de mogelijkheid om zelf een device aan te schaffen biedt het Newmancollege centraal de mogelijkheid om onder gunstige voorwaarden een device te kopen of te huren.

Waarom?

Een van de grootste uitdagingen in het onderwijs van vandaag wordt gevormd door de groeiende verschillen tussen leerlingen. Om het maximale uit iedere leerling te halen, is het essentieel dat leerlingen in toenemende mate onderwijs krijgen dat past bij hun individuele talenten, leerstijlen en mogelijkheden. De digitale leeromgeving maakt het mogelijk onderwijs te personaliseren of te differentiëren naar tempo of niveau. Newman als netwerkorganisatie.

Newman als netwerkorganisatie

Om onze missie en visie waar te maken, werkt het Newmancollege samen met partners uit de maatschappelijk-culturele en economische context, bedrijven, maatschappelijke instellingen, met primair onderwijs, het MBO, het HBO en de universiteiten en met andere VO scholen, zowel in regionaal als landelijk verband. Het onderwijs op onze school staat in open verbinding met de omgeving. De afgelopen jaren heeft dat geleid tot een netwerk van samenwerkende partners zoals: Avans Hogeschool, Technische Universiteit Eindhoven, BUas, Curio, Shell Moerdijk, e.a. Het Newmancollege participeert bovendien in de community's van scholen, bedrijven en vervolgonderwijs van de stichting Technasium en Techmakers.

2.2 Inrichting van het onderwijs

Het Newmancollege kent de volgende richtingen: mavo, havo, vwo en Technasium. Het Newmancollege heeft drie soorten brugklassen: mavo/havo-brugklassen, havo/vwo-brugklassen en vwo-brugklassen. Voor de twee laatstgenoemde niveaus bieden we zowel regulier onderwijs als Technasium aan. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zo snel mogelijk op de juiste plaats terechtkomen. Daarom duurt de brugperiode op onze school één jaar. Aan het eind van de brugklas wordt gekozen voor een bepaalde afdeling. Daarna blijft in individuele gevallen de mogelijkheid bestaan over te stappen van de ene naar de andere afdeling. Een mogelijke overstap wordt natuurlijk uitvoerig besproken met de ouders. In alle vormen van het algemeen voortgezet onderwijs en het voorbereidend wetenschappelijk onderwijs worden vernieuwingen doorgevoerd. Die moeten recht doen aan de verschillen tussen leerlingen en leiden tot grote zelfstandigheid en brede vorming. Deze vernieuwingen vinden we terug in de onderwijsprogramma's voor de mavo, onderbouw havo/vwo en bovenbouw havo/vwo.

mavo

De mavo leidt op voor een diploma dat, onder voorwaarden, toegang geeft tot alle opleidingen in het middelbaar beroepsonderwijs. Het afsluiten van de mavo met 7 examenvakken geeft een doorstroomrecht tot leerjaar 4 van de havo. Een belangrijk voordeel van de mavo op het Newmancollege is dat de uiteindelijke keuze voor een bepaald profiel pas plaatsvindt aan het eind van het derde leerjaar. In het tweede en derde leerjaar wordt de leerling intensief begeleid door de decaan en de mentor zodat hij een juiste keuze kan maken uit de volgende profielen: techniek, economie, zorg en welzijn, groen.

onderbouw havo/vwo

Alle leerlingen doorlopen het programma voor de onderbouw. Hoewel de kerndoelen voor alle leerlingen dezelfde zijn, is er uiteraard onderscheid in de omvang en het niveau van het programma dat in de verschillende afdelingen wordt aangeboden.

bovenbouw havo/vwo

Na het derde leerjaar havo/vwo komen de leerlingen in de bovenbouw. Er kan gekozen worden uit vier profielen: Cultuur & Maatschappij, Economie & Maatschappij, Natuur & Gezondheid; Natuur & Techniek. De leerlingen volgen lessen in vakken die tot het algemene of gemeenschappelijke deel behoren en in profielvakken die ze gekozen hebben. Daarnaast is er nog ruimte voor één vak uit het vrije deel. Gedurende de bovenbouw werken de leerlingen aan hun examendossier. De meeste vakken worden afgesloten met een centraal eindexamen. De leerlingen worden in het onderwijsproces begeleid door de docent als instructeur en begeleider, de mentor als coach en de decaan als keuzebegeleider. We verwachten van de leerlingen in de bovenbouw dat ze tussenuren en de tijd voor en na de lessen efficiënt besteden en gebruik maken van de studiefaciliteiten die de school biedt. Na het behalen van een havo-diploma heeft een leerling het recht om door te stromen naar vwo 5.

2.3 Begeleiding van leerlingen

Als school vinden wij het belangrijk dat iedere leerling zich prettig voelt op school en zich kan ontwikkelen binnen de eigen mogelijkheden. De medewerkers van de school creëren de juiste voorwaarden zodat de leerling zichzelf kan ontplooien. We kijken naar de leerling en wat deze nodig heeft op didactisch en pedagogisch vlak. De betrokkenheid vanuit het docententeam is groot.

Binnen de school zijn veel medewerkers betrokken bij de begeleiding en ondersteuning van leerlingen. Zij zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor:

- De zorg voor een ordelijke en veilige omgeving;
- Waarnemen, signaleren, begeleiden en ondersteunen;
- Een nauwe samenwerking tussen leerlingen, ouders en docenten;
- De ontwikkeling van het verantwoordelijkheidsgevoel bij onze leerlingen ten aanzien van hun eigen leerproces en hun eigen toekomstperspectieven.

Bij de begeleiding zijn, naast de vakdocenten, de volgende functionarissen betrokken:

mentoren

Zij geven begeleiding bij het leren leren (studievaardigheden en studieplanning), begeleiding ten aanzien van de sociaal-emotionele ontwikkeling, begeleiding bij het leren kiezen (profielen, vakken, vervolgonderwijs) en optimaliseren de leef-en werksfeer in de klas en in de school.

decanen

Zij bieden begeleiding bij het kiezen van de profielen en vervolgopleiding; verstrekken advies aan leerlingen en ouders.

ondersteuners

Zij begeleiden en ondersteunen leerlingen met een complexe hulpvraag. Het ondersteuningsteam bestaat uit één ondersteuningscoördinator en vier ondersteuners.

medewerkers leerlingzaken

Leerlingen die te laat zijn, ziek zijn en/of uit de les worden verwijderd, moeten zich melden in de ruimte C10. Hier is een medewerker leerlingzaken aanwezig om de leerling op te vangen. Bij ziekte wordt eerst naar huis gebeld om na te gaan of er iemand thuis is en ouders toestemming geven om de leerling naar huis te sturen.

conciërges en studiezaalbegeleiders

Zij dragen zorg voor een veilige omgeving in de centrale ruimtes van de school, dus buiten de leslokalen.

leerlingcoördinator

De leerlingcoördinator houdt zich bezig met zaken of voorvallen van de leerlingen, daar waar dit de grens van de taak van de mentor overstijgt, bijvoorbeeld gedragsproblemen van leerlingen of oplopend verzuim. .

afdelingsleider

De afdelingsleider maakt deel uit van de schoolleiding en is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken binnen de eigen afdeling. Op het gebied van leerlingbegeleiding en -ondersteuning houdt de afdelingsleider zich bezig met zaken of voorvallen van (individuele) leerlingen, daar waar dit de grens van de taak van de mentor en leerlingcoördinator overstijgt.

2.4 Activiteiten

Tweedaagse meeloopstage

Ieder jaar gaan alle leerlingen van de school, uitgezonderd de examenklassen, op stage. Het doel hiervan is dat de leerlingen ervaring opdoen in de wereld van beroep en arbeid. Aan de leerlingen wordt gevraagd om zelf, mogelijk met hulp van hun ouders, een stageplaats te vinden. In klas 1 of 2 kunnen leerlingen ervoor kiezen om mee te gaan naar het werk van een familielid of kennis. Vanaf klas 3 zoekt de leerling een stageplaats die past bij het (toekomstig) profiel.

Projectweken

Tijdens projectweken laten we het reguliere lesrooster los en werken we in een projectweekrooster. Leerlingen combineren in deze weken kennis en vaardigheden vanuit verschillende vakgebieden in een praktijksituatie of actueel thema. Ze werken samen aan doelen die minder eenvoudig te behalen zijn binnen de reguliere setting, zoals maatschappelijke bewustwording, omgaan met verschillende perspectieven en reflectie op eigen waarden en gedrag.

Maatschappelijke Dienst Tijd (MDT)

In klas 2 nemen de leerlingen deel aan een MDT-traject dat voornamelijk plaatsvindt in projectweken. Leerlingen ontdekken talenten, leren nieuwe mensen en omgevingen kennen, doen iets voor een ander of voor de samenleving en werken hierbij aan hun persoonlijke ontwikkeling. MDT is een ontdekkingsreis voor jongeren naar de beste versie van henzelf. Zij ronden dit traject af met een certificaat.

Buitenlandreis

De leerlingen van mavo 4, havo 4 en vwo 4 maken een meerdaagse internationale reis. Het doel hiervan is de kennismaking met een ander land en een andere cultuur. Wij bereiden onze leerlingen voor op de maatschappij van de toekomst, waarin Europa een steeds belangrijkere plaats zal gaan innemen.

Schoolkrant

Vier maal per jaar verschijnt onze schoolkrant: 'De Keten' op papier en zijn alle artikelen ook te lezen in een online omgeving. Er wordt enthousiast aan gewerkt door een redactie die bestaat uit ongeveer tien leerlingen uit de bovenbouw en daarnaast ook enkele leerlingen uit klas 1, 2 en 3. De begeleiding is in handen van een docent.

Debatclub

Een enthousiaste groep bovenbouw leerlingen uit havo en vwo krijgt debattraining en doet mee aan diverse wedstrijden, zowel in de stad als regionaal.

Model Europees Parlement

Elk jaar neemt onze school deel aan het Model Europees Parlement (MEP). Leerlingen uit vwo 4 gaan samen met leerlingen van andere scholen zich verdiepen in een vraagstuk van de Europese Unie.

Sport

Uiteraard hebben we ieder schooljaar een sportdag voor onze leerlingen. Daarnaast vinden kleinschalige sportactiviteiten plaats waarvoor leerlingen zich vooraf kunnen aanmelden.

Examengala

De examenkandidaten hebben na hun laatste centrale examen een galadiner.

Cultuur

Cultuur staat bij ons hoog in het vaandel. We bieden de volgende vakken:

- Design en Multimedia in de onderbouw mavo, havo en vwo;
- Kunst beeldend en Kunst muziek in havo en vwo bovenbouw (bij voldoende animo);
- Als een van de weinige scholen in Nederland kunnen ook leerlingen van de mavo examen doen in een kunstvak, genaamd beeldende audiovisuele vorming (BAV);
- Kunst en cultuur komen bij ons ook terug in het vak ckv (culturele kunstzinnige vorming).

Leerlingen verbreden hun wereld op het gebied van kunst en cultuur door meerdere culturele activiteiten te bezoeken en te bekijken. Daarnaast verbreden zij hun kennis door praktisch onderzoek te doen in verschillende kunstdisciplines. Het kunstonderwijs in onze afdelingen voorziet in een goede aansluiting op het kunstonderwijs op de vervolgopleidingen.

Naast de lessen hebben we een rijk aanbod aan buitenschoolse culturele activiteiten van bijvoorbeeld muziek, dans/drama, fotografie en beeldbewerking in de X-tijd. Ook worden culturele activiteiten geïntegreerd aangeboden in vakoverstijgende projecten op school. Er is een nauwe samenwerking met Bredase culturele instellingen als Nieuwe Veste, het Chassé Theater, Filmhuis Breda en Graphic Matters.

Spotlight

Eenmaal per jaar mogen leerlingen (en natuurlijk ook collega's) optreden op het podium. Het optreden kan van alles zijn: cabaret, muziek, sport, goochelen etc. Ook is er ruimte voor presenteren of exposeren van kunst.

Excursies

In verschillende leerjaren worden excursies georganiseerd. Wij stellen er de voorwaarde aan dat zij aansluiten bij de lesstof of van belang zijn voor de groepsvorming en de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen. De excursies dienen als ondersteuning of verdieping van de thema's die in de lessen worden aangeboden of zij zijn gekoppeld aan loopbaanontwikkeling.

Van leerling tot leermeester

Onze leerlingen hebben diverse mogelijkheden om niet alleen als leerling maar ook als 'leraar' op te treden. Zo participeert een aantal van onze leerlingen in de volgende trajecten:

- Bijlesplatform
Bovenbouwleerlingen kunnen zich aanmelden bij het bijlesplatform, zij worden dan begeleid om tegen betaling bijles te geven aan andere leerlingen van het Newmancollege die moeite hebben met een of meer vakken.
- Leermeester
Examenkandidaten kunnen in het kader van het profielwerkstuk deelnemen aan een hbo-voorbereidingsprogramma 'Leraar gezocht' en tijdens dit programma ervaring opdoen binnen het basisonderwijs.

Privacy

In de school en bij allerlei activiteiten worden foto's en filmpjes gemaakt, die we graag delen met onze achterban. Voor interne doeleinden delen we beeldmateriaal via de digitale [informatiepagina voor leerlingen en ouders](#). Deze is alleen in te zien met een Newman-account. Jaarlijks wordt aan ouders toestemming gevraagd voor het gebruik van beelden. Voor brugklasleerlingen vindt dit plaats via het inschrijfformulier en vanaf klas 2 wordt de vraag via Magister voorgelegd. Specifiek bij publicatie op social media vragen we de leerlingen die herkenbaar in beeld komen, vooraf nog eens om (mondelinge) toestemming.

3. Communicatie: informatie en dialoog

Op onze site vindt u onder het kopje 'ouders' handige informatie, zoals ons pedagogisch manifest waarin wordt beschreven wat we van elkaar mogen verwachten.

3.1 Hoe het Newman u informeert

Kwaliteit wordt in belangrijke mate ook bepaald door de communicatie tussen de school en de directe belanghebbenden: de leerlingen en hun ouders. Het Newmancollege informeert hen via:

Digitale schoolgids

Alle ouders kunnen kennisnemen van de digitale schoolgids. De schoolgids bevat alle belangrijke informatie met betrekking tot de organisatie van het onderwijs op het Newmancollege.

Ouderavonden

De ouderavonden staan in de jaarkalender vermeld. We hebben:

- Informatieavonden, bijv. bij aanvang van het ieder schooljaar;
- Mentor-Ouder-Leerling gesprekken (ook MOL-gesprekken genoemd) waarbij iedere onderbouwleerling persoonlijke doelen bespreekt met de mentor en de ouder(s)/verzorger(s);
- Mentoravonden, volgend op de leerlingenbesprekingen in november en maart;
- Presentatie-markten voor ouders van onze Technasiumleerlingen;
- Een vakdocentenavond, waarbij gesprekken kunnen worden aangevraagd bij 2 docenten van iedere leerling.

Nieuwsbrief

De leerlingen en hun ouders krijgen de laatste donderdag van elke maand een digitale nieuwsbrief. Daarin houden wij u op de hoogte van actualiteiten en blikken we vooruit naar komende activiteiten.

We gaan ervan uit dat belanghebbenden kennisnemen van de inhoud van de nieuwsbrief.

Magister

Leerlingen en ouders kunnen met een persoonlijke inlogcode op Magister terecht. Daar staan alle cijfers die de leerling tot dan toe heeft behaald, de aan- en afwezigheid en in welke mate de leerling het schoolwerk in orde heeft. Zo is het mogelijk om altijd in een oogopslag te zien hoe de stand van zaken is.

Nieuwe resultaten worden gepubliceerd op schooldagen tussen 16.00-16.30 uur.

Rapporten

Het schooljaar is verdeeld in 3 lesperioden, die steeds worden afgerond met leerlingbesprekingen. De gemiddelden bij alle vakken worden op die momenten vastgelegd als rapportcijfer en zijn in te zien via Magister.

Minimaal eenmaal per schooljaar ontvangen leerlingen en ouders een bericht met de prognose voor het komende schooljaar. Aan het einde van het schooljaar ontvangt iedere leerling een eindrapport op papier met daarop het overgangsbesluit.

Incidenteel contact

Ouders mogen van ons verwachten dat wij contact opnemen in de volgende gevallen:

- De leerling is betrokken bij een ernstige overtreding van het reglement (leerlingcoördinator of afdelingsleider);
- De leerling heeft contact gezocht met de vertrouwenspersoon, afdelingsondersteuner of mentor en heeft daarbij informatie gegeven waarvan de ouders op de hoogte moeten worden gebracht;
- De leerling heeft zich schuldig gemaakt aan onrechtmatig schoolverzuim. (medewerker leerlingzaken).

We verwachten van ouders dat zij de school informeren over al die zaken die van invloed kunnen zijn op het functioneren van de leerling. Pas als we de beschikking hebben over alle relevante gegevens kunnen we daar in onze begeleiding en beoordeling rekening mee houden. We beseffen dat het hier vaak gaat om privacygevoelige informatie. Wij garanderen dat hiermee zeer vertrouwelijk zal worden omgegaan.

3.2 Hoe u het Newmancollege kunt bereiken

Voor algemene zaken kunt u mailen naar het secretariaat secretariaat@newmancollege.nl.

Voor ziekmeldingen en verlof verwijzen we naar de digitale [informatiepagina voor leerlingen en ouders](#).

Voor persoonlijke zaken is de mentor is voor leerlingen en ouders altijd het eerste aanspreekpunt. De mentor kan u vervolgens verwijzen naar bijvoorbeeld vakcollega's, het ondersteuningsteam of decanen. De mentor deelt met u aan het begin van het schooljaar het e-mailadres, de werkdagen en de wijze waarop hij of zij voor u het best bereikbaar is. Houd u er a.u.b. rekening mee dat mentoren overdag vaak voor de klas staan en soms parttime werken. U mag erop rekenen dat u binnen één tot vijf werkdagen een reactie hebt ontvangen.

Voor dringende zaken kunt u altijd naar school bellen. Wij zijn bereikbaar tussen 08.00-16.30 uur op telefoonnummer 076-5810450.

3.3 Leerling- en ouderbetrokkenheid

Communicatie is meer dan alleen informatie verstrekken. We betrekken de leerlingen en ouders daarom bij de beleidsontwikkeling en de dagelijkse gang van zaken op onze school o.a. via de leerlingenraad, oudercommissie en medezeggenschapsraad.

Leerlingenraad

De leerlingenraad behartigt de belangen van de leerlingen om zo een bijdrage aan een prettig leer- en leefklimaat in onze school te leveren. Ook onderhoudt de leerlingenraad contacten met de MR en de schoolleiding. Daarbij wordt dan onder andere meegedacht over de huidige onderwijsontwikkelingen. Verder is de leerlingenraad verantwoordelijk voor de organisatie van de schoolfeesten en allerhande activiteiten binnen de school. De leerlingen die de leerlingenraad willen versterken, kunnen contact opnemen met dhr. B. Kuijten (bkuijten@newmancollege.nl) of dhr. J. van den Elsen (jvandenelsen@newmancollege.nl)

Oudercommissie

De oudercommissie stelt zich ten doel de gemeenschappelijke belangen van ouders en leerlingen te behartigen.

De activiteiten van de commissie bestaan onder andere uit:

- Regelmatig overleg met een delegatie van de schoolleiding;
- Organisatie van de jaarlijkse thema-avond;
- Inspraak ten aanzien van vele zaken die door leerlingen én ouders in relatie met de school worden ervaren;
- Aandacht voor zaken als medezeggenschap, representatie, informatie en kwaliteit van het onderwijs.

De oudercommissie vergadert ongeveer vijf keer per jaar. Bij iedere bijeenkomst staat een thema centraal dat wordt besproken met een lid van de schoolleiding. Ouders kunnen voor deze vergaderingen ook zelf agendapunten inbrengen. Alle ouders mogen de vergaderingen bijwonen. De data van de vergaderingen zijn in de schoolkalender opgenomen. Ook organiseert de oudercommissie jaarlijks in november een lezing rond een actueel thema voor alle ouders van het Newmancollege.

Jaarlijks worden nieuwe oudercommissieleden geworven. Tijdens de voorlichting aan de ouders van brugklasleerlingen en via de nieuwsbrief wordt u hiervan op de hoogte gesteld. Voortdurend wordt getracht een zodanige ledensamenstelling tot stand te brengen dat de diverse studierichtingen en jaarlagen op het Newmancollege verzekerd kunnen zijn van belangstelling uit de oudercommissie.

De voorzitter van de oudercommissie is Mw. N. Menheere (oudercommissie@newmancollege.nl).

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad is een wettelijk vastgesteld orgaan binnen de school en heeft als taak het toetsen van procedures en het meedenken over beleidszaken en reglementen. De medezeggenschapsraad bestaat uit drie geledingen: 6 personeelsleden, waarvan bij voorkeur een lid van het onderwijsondersteunend personeel, 3 leerlingen en 3 ouders. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. Zij vinden plaats in onze personeelskamer. Jaarlijks vinden er 5 MR-vergaderingen plaats. De data zijn terug te vinden in de jaarkalender van magister.

De voorzitter van de medezeggenschapsraad is dhr. B. van de Pas (bvandepas@newmancollege.nl) en de secretaris is mw. B. Bakers (bbakers@newmancollege.nl).

4. De dagelijkse organisatie

4.1 Op tijd in de les

De lestijden op het Newmancollege zijn als volgt:

Lesblok	Tijden regulier
1 invest-uur	08.25-09.00
2	09.00-10.10
3	10.10-11.20
pauze	11.20-11.35
4	11.35-12.45
pauze	12.45-13.15
5	13.15-14.25
6	14.25-15.35
7	15.45-16.55

Lesblok	Verkort lesrooster
1 invest-uur	08.25-09.00
2	09.00-09.40
3	09.40-10.20
4	10.20-11.00
pauze	11.00-11.15
5	11.15-11.55
6	11.55-12.35
7	12.35-13.15

Lesrooster

Als vooraf bekend is dat een docent afwezig zal zijn, proberen we de uitvallende les te verschuiven naar het begin of einde van de dag zodat de leerlingen later op school kunnen komen of eerder naar huis kunnen gaan.

Leerlingen uit de klassen 1,2,3 mogen het schoolterrein niet verlaten tussen de lessen door. Leerlingen uit de klassen 4,5 en 6 mogen het schoolplein wel verlaten tussen de lessen door. Ze laten bij het verlaten van het gebouw hun leerlingenpas aan de conciërge of andere toezichthouder zien.

Te laat

Leerlingen horen op tijd in de les te zijn. De medewerker leerlingzaken gaat in gesprek met leerlingen die opvallen doordat ze regelmatig te laat zijn. Bij herhaaldelijk te laat komen, wordt melding gedaan van ongeoorloofd schoolverzuim aan DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs) die vervolgens de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de betreffende leerling informeert.

Afwezig door ziekte

Als uw kind ziek is dan meldt u dat telefonisch voor 08.00 uur op het antwoordapparaat. Om ongeoorloofd verzuim te voorkomen, accepteren we geen ziekmeldingen anders dan door ouders. Als een leerling tijdens schooltijd ziek wordt en niet meer in staat is om deel te nemen aan de lessen, moet hij contact opnemen met de medewerker leerlingzaken. Pas na overleg met een van de ouders laten wij de leerling naar huis gaan. Zolang er geen contact met de ouders is geweest, blijft de leerling op school. Bij langdurig of frequent ziekteverzuim starten wij de M@ZL-procedure van de GGD.

In het PTA Algemeen dat vóór 1 oktober wordt gepubliceerd op de digitale [informatiepagina voor leerlingen en ouders](#) staat beschreven hoe u moet handelen wanneer uw zoon of dochter ziek is tijdens schoolexamens en het Centraal Examen.

Afwezigheid in verband met bezoek aan medische specialist

Met het gele formulier 'verlof lesverzuim', verkrijgbaar bij de receptie, kunt u een verlofaanvraag indienen. Om lesverzuim te voorkomen zullen verlofaanvragen achteraf niet worden geaccepteerd.

Ouders wordt verzocht om afspraken met de huisarts en specialisten zo veel als mogelijk buiten de lestijden te maken. We gaan ervan uit dat afspraken met de tandarts en de orthodontist gepland kunnen worden op momenten dat uw kind geen les heeft. Hier wordt in beginsel dan ook geen verlof voor gegeven.

Verlof voor LOB (loopbaanontwikkeling en -begeleiding).

Leerlingen die in het kader van hun studiekeuze verlof willen hebben voor het bijwonen van een meeloopdag, proefstudeerdag, stage, het volgen van college, e.d. kunnen bij de decanen een verlofbrief LOB inleveren. Deze brief is te vinden op de digitale [informatiepagina voor leerlingen en ouders](#) onder het kopje 'LOB - decanen'.

Aanvraag bijzonder verlof

Bij hoge uitzondering en in bijzondere omstandigheden kan bijzonder verlof worden aangevraagd voor een leerling. Ouders vinden hierover informatie op de website onder het kopje 'ouders > aanvraag bijzonder verlof'.

Ongeoorloofd verzuim

Bij verzuim zonder geldige reden, wordt melding gedaan van ongeoorloofd schoolverzuim aan DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs) die vervolgens de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de betreffende leerling informeert.

4.2 Schoolkosten

Het Newmancollege vraagt voor elke leerling een vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage wordt besteed aan uitgaven voor zaken en activiteiten die we als school aanbieden. We hopen dat ouders die kiezen voor het Newmancollege, hun kind laten deelnemen aan het volledige onderwijsaanbod en hieraan ook financieel willen bijdragen. Zonder deze bijdrage kan een aantal voor de opvoeding en opleiding van de leerlingen belangrijke activiteiten mogelijk geen doorgang vinden. Voor de actuele stand van zaken verwijzen we u naar bijlage 1 'Schoolkosten en verzekeringen'.

4.3 Gratis schoolboeken

Ouders hoeven geen kosten te maken voor de zaken die vallen onder de "gratis schoolboeken": schoolboeken, werkboeken, licenties, online materiaal, project- en tabellenboeken en door de school gemaakt lesmateriaal.

De school bestelt voor uw kind de leermiddelen bij VanDijk. Zodra deze bestelling is geplaatst, stuurt VanDijk een mail naar ouder 1, met daarin een digitale link waarmee binnen 7 dagen de bestelling kan worden aangevuld met leermiddelen die de school adviseert aan te schaffen. De boeken worden per post in goede staat aan de leerlingen verstrekt. We verzoeken u ze te controleren bij ontvangst.

Naast de boeken van VanDijk gebruiken onze leerlingen ook boeken die de school in eigen beheer heeft. Een deel van de boeken moet aan het einde van het schooljaar worden ingeleverd voor hergebruik. We vragen de leerlingen (minimaal) deze boeken in een nette en bruikbare staat te houden door ze te kaften, te voorzien van een naam-etiket en geen aantekeningen en bijschrijvingen te maken. De boeken hebben het meest te lijden tijdens het vervoer van huis naar school en terug. Leerlingen zijn daarom verplicht hun boeken met zorg op te bergen in deugdelijke tassen. Schade aan boeken die duidelijk het gevolg is van een gebrek aan goede zorg, zal aan Van Dijk vergoed moeten worden. Voor zoekgeraakte boeken geldt dezelfde maatregel. Zie ook bijlage 2: Schoolbenodigdheden

4.4 Cijferberekening, overgangsregelingen en advies

Uiteraard willen we de kwaliteit van het onderwijs op peil houden. We hanteren daarbij een beoordelingssystematiek waarmee we recht doen aan de capaciteiten en mogelijkheden van elk kind.

Overgang naar een volgend leerjaar

Aan het einde van ieder schooljaar wordt een overgangsbesluit genomen en wordt duidelijk in welke jaarlaag de leerling de schoolloopbaan zal voortzetten. We verwijzen hiervoor naar de overgangsnormen (zie bijlage 4). Aan het eind van het derde leerjaar kiezen de leerlingen een profiel waarin examen wordt afgelegd. De docentenvergadering geeft advies met betrekking tot het gewenste profiel. In geval van het vak O&O in het Technasium wordt aan het eind van het brugklasjaar en aan het einde van klas 3 een bindend studieadvies gegeven

Jaarcijferberekening

Alle behaalde resultaten tellen gedurende het gehele jaar mee voor de berekening van het rapportcijfer.

De brugklas

Om een goed onderbouwd besluit te kunnen nemen voor de schoolloopbaan verzamelen wij tijdens het brugjaar de volgende gegevens:

- De instroomgegevens van de basisschool;
- De leerprestaties op gebied van kennis en vaardigheden.
- Niveau van de basisvaardigheden taal en rekenen;
- Attitude.

Klas 2

Vanaf klas 2 volgen de leerlingen onderwijs in een van de drie afdelingen van de school: mavo, havo of vwo. Aan het einde van het leerjaar kiezen de leerlingen van mavo 2 een aantal keuzevakken voor mavo 3.

Klas 3

Bij de overgang van leerjaar 3 naar de bovenbouw kiest de leerling een profiel. Wanneer er op het overgangsrapport onvoldoendes voorkomen in de profielvakken, kan de docentenvergadering een negatief besluit uitbrengen voor het gekozen profiel.

Mavo 4 en bovenbouw havo-vwo

Bij de overgang naar het eindexamenjaar mavo en tijdens de bovenbouw wordt bij het besluit meer en meer rekening gehouden met de zelfstandigheid en studiehouding van de leerling. De mentor en de decaan ondersteunen de leerling bij het uitstippelen van zijn toekomst.

Gelijke kans op doorstroom naar havo en vwo

De 'Wet gelijke kans op doorstroom naar havo en vwo' bepaalt dat vmbo'ers die zijn geslaagd voor hun eindexamen vmbo-gl of -tl met een extra vak, worden toegelaten tot de havo. Havisten kunnen zonder voorwaarden doorstromen naar het vwo.

4.5 Organisatie van het onderwijs

Het onderwijs op het Newmancollege wordt uitgevoerd op basis van de lessentabellen die voor elk leerjaar zijn vastgesteld. De lessentabellen zijn een solide basis om de onderwijstijd daadwerkelijk vast te leggen. Het onderwijs is hoofdzakelijk georganiseerd door middel van specifiek vakonderwijs. De vakoverstijgende projecten en excursies worden uitgevoerd binnen de onderwijstijd en de in de officiële programma's voor de onderbouw, leerjaar 3, bovenbouw en vmbo vastgelegde doelen. Voor de actuele lessentabel verwijzen we u naar bijlage 4.

Op de digitale [informatiepagina voor leerlingen en ouders](#) is een jaaroverzicht opgenomen waarin vakanties, roostervrije dagen en dagen met een verkort rooster zijn opgenomen.

4.6 Kwaliteitszorg

Kwaliteit is weliswaar een belangrijk maar ook een diffuus begrip. Voor het Newmancollege betekent kwaliteit dat we waarmaken wat we beloven. Nu is de vraag van leerlingen en ouders zeker niet eenduidig. Natuurlijk wil iedereen dat het kind mooie resultaten haalt. In bepaalde situaties is het belangrijker dat het kind een goed begeleidingstraject krijgt om te voorkomen dat er schooluitval optreedt. Anderen vinden juist dat er mogelijkheden moeten zijn voor de leerlingen om zich maatschappelijk en toekomstgericht breed te oriënteren. We evalueren jaarlijks ons aanbod en monitoren de voortgang van de leerlingen. Voor de overheid is het vooral van belang dat de resultaten van de scholen voldoen aan het landelijk gemiddelde.

De laatste jaren krijgen scholen een steeds grotere verantwoordelijkheid op het gebied van de onderwijsontwikkeling, de kwaliteit van het onderwijs en de kwaliteitsbewaking. De inspectie bezoekt scholen om toe te zien op het niveau van het onderwijs. De resultaten van dit regulier schooltoezicht zijn openbaar. In de nieuwe 'Wet op het onderwijstoezicht' is vastgelegd dat iedere school eigen instrumenten moet ontwikkelen om de kwaliteit van het gegeven onderwijs te meten.

Wij meten en bewaken die op onder andere de volgende manieren:

- Op basis van de behaalde resultaten overleggen afdelingsleiders, mentoren, ondersteuners en vakdocenten regelmatig over de individuele resultaten van de leerlingen en ook over het functioneren van de leerlingen in de groep.
- In de schoolleiding worden minimaal tweemaal per schooljaar de behaalde resultaten besproken en worden vervolgstappen gezet indien dit noodzakelijk is.
- De uitslag van de tevredenheidsenquêtes levert een constructieve bijdrage aan de kwaliteit van ons onderwijs. In een dialoog met medewerkers, leerlingen en ouders proberen we de kwaliteit van ons onderwijs en van onze organisatie voortdurend te bewaken en te verbeteren.

Op onze website treft u onder het snelmenu het kopje 'Scholen op de Kaart' aan. Op deze website zijn zowel het schoolplan te vinden (met daarin meer informatie over het kwaliteitszorgsysteem) als de resultaten van het Newmancollege in vergelijking met andere scholen voor voortgezet onderwijs in het land.

5. Veilige school

Naast een onderwijzende functie heeft de school ook als taak bij te dragen tot de individuele ontplooiing en de algemene vorming van de leerlingen. Een belangrijk onderdeel daarvan is het bevorderen van verantwoordelijkheid ten aanzien van het eigen handelen binnen een leefgemeenschap. De regels die hierop betrekking hebben, vindt u in het leerlingenstatuut op de website, onder het kopje '[leerlingen](#)'. U leest hier onder andere over ons normatief kader en beleid "telefoon thuis of in de kluis".

Het Newmancollege is een veilige school en wil dat ook blijven. Daarom is er een aantal procedures en regelingen opgesteld. Binnen de school hebben wij vertrouwenspersonen waar leerlingen en ouders terecht kunnen als het gaat om ongewenst gedrag op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik;
- Lichamelijk geweld;
- Grove pesterijen;
- Geweld, extremisme, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme en radicalisering.

De vertrouwenspersonen binnen de school zijn mevr. M. Raaijmakers-Buijs, ondersteuningscoördinator en tevens anti-pestcoördinator (mraaijmakers@newmancollege.nl) en dhr. D. van der Vaart, docent (dvandervaat@newmancollege.nl). Als het nodig is, verwijst de interne vertrouwenspersoon naar de externe vertrouwenspersonen. De externe vertrouwenspersonen van Libreon zijn de heer K. Arzt (karelarzt@gmail.com) en mevr. V. Salden (viviam@viviam.nl). Voor actuele contactgegevens verwijzen we naar de pagina [klachten en integriteit van Libreon](#).

Vertrouwensinspecteur:

Leerlingen, ouders, docenten, directies en besturen, maar ook vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedemisdrijven), psychisch en fysiek geweld, discriminatie en radicalisering. Meldingen die binnen de bovengenoemde categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. In het geval dat er een vermoeden is van seksueel misbruik (zedemisdrijf) dan geldt in een aantal gevallen de meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hoe neemt u contact op met de vertrouwensinspecteur?

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900 111 3 111 (servicenummer met lokaal tarief).

Libreon

Op de website van [Libreon.nl](https://libreon.nl) kunt u meer de actuele klachtenregeling en integriteitscode vinden.

6. En als er toch iets fout gaat: de klachtenprocedure

6.1 Interne procedure

In de vele vormen van communicatie tussen personeel, leerlingen en ouders kan, ondanks alle inspanningen, soms toch iets misgaan. Daarom bestaat er een duidelijke klachtenregeling voor het geval dat direct betrokkenen er samen niet uitkomen. In eerste instantie kunt u terecht bij de docent of de mentor van uw zoon of dochter. Als er aanleiding toe is, kunt u uw klacht bespreken met de afdelingsleider. De behandeling van een klacht door de rector is binnen de school de laatste mogelijkheid.

6.2 Externe procedure

Mocht dit niet leiden tot een voor u acceptabele uitspraak dan kunt u uw klacht neerleggen bij de klachtencommissie van het bestuur van Librëon:

Van Riebeecklaan 2

4818 EB Breda

Tel.: (076) 514 14 05

Fax: (076) 520 79 56

6.3 Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Voor de afhandeling van klachten, beroepen en geschillen in het bijzonder onderwijs kunt u voortaan terecht bij één loket. Dat is mogelijk geworden door de oprichting van de Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO).

Deze stichting bundelt voor het katholiek, protestants-christelijk, algemeen bijzonder en gereformeerd onderwijs zo'n twintig landelijke geschillen-, beroeps-, klachten- en bezwarencommissies die op grond van de wet of de cao's verplicht zijn voor onderwijsinstellingen. De commissies werken vanuit hun eigen identiteit. In de behandeling van de geschillen verandert er daarom niets.

Op de website www.gcbo.nl kunt u terecht voor informatie over de stichting, de (klachten) procedures, de samenstelling van de commissies, de wet- en regelgeving en de jurisprudentie.

Stichting GCBO Postbus 82324 2508 EH Den Haag

telefoon: 079 3861697

fax: 070 3020836

e-mail info@gcbo.nl

6.4 Librëon

Op de website van www.Libreon.nl kunt u meer lezen over de klachtenregeling en integriteitscode.

6.5 Onderwijsinspectie

Voor informatie en klachten kunt u zich tenslotte wenden tot de onderwijsinspectie.

- Website: www.onderwijsinspectie.nl

- Via [contact](#) met de onderwijsinspectie

Wilt u uitzoeken of uw klacht gegrond is, dan kunt u terecht op de volgende website: www.rijksoverheid.nl. U kunt ook telefonisch contact opnemen via telefoonnummer 1400.

7. Passend onderwijs

Als school vinden wij het belangrijk dat iedere leerling zich prettig voelt op school en zich kan ontwikkelen binnen de eigen mogelijkheden. De medewerkers van de school creëren de juiste voorwaarden zodat de leerling zichzelf kan ontplooien. We kijken naar de leerling en wat deze nodig heeft op didactisch, pedagogisch en sociaal-emotioneel vlak. De betrokkenheid vanuit het docententeam is groot. Er wordt tijdig gesignaleerd wanneer een leerling iets extra's nodig lijkt te hebben om het onderwijs volwaardig te kunnen volgen.

Het ondersteuningsaanbod van de school is hieronder weergegeven. We monitoren de tevredenheid over dit aanbod middels het jaarlijkse leerlingtevredenheidsonderzoek en de daaropvolgende gesprekken met leerlingenpanels. Na eventuele actualisatie van het plan wordt aan alle leerlingen van de school gevraagd wat zij vinden van dit ondersteuningsaanbod en is er gelegenheid vragen te stellen.

1 DE MENTOR IS HET EERSTE AANSPREEKPUNT

Heeft u een vraag of een zorg over uw kind? Ga altijd eerst naar de mentor.

De mentor kent uw kind, ziet hem of haar wekelijks en is het aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en collega's. Is er extra ondersteuningsbehoefte, dan bespreekt de mentor dit met de ondersteuner. Daarna bepalen we samen met u welke route past.

1 De mentor signaleert iets, of u of uw kind geeft iets aan.

2 Indien nodig bespreekt de mentor de ondersteuningsbehoefte met de ondersteuner.

3 Samen met u bepalen we welke route past.

4 We maken afspraken, voeren ze uit en evalueren deze samen.

2 VIER NIVEAUS VAN ONDERSTEUNING

We werken met vier niveaus. We beginnen altijd zo licht mogelijk en schalen alleen op wanneer dat nodig is.

BASISONDERSTEUNING

1e lijn · mentor en vakdocent

- mentorgesprekken en mentorlessen
- vaklessen en gesprekken met vakdocenten
- huiswerk onder toezicht (hot)
- bovenbouwleerling begeleidt onderbouwleerling (bbo)
- ouderavond en oudercontacten

2e lijn · ondersteuningsteam

- dyslexiebeleid: screening en extra faciliteiten
- nt2
- het trainingsaanbod (pagina 2)
- hulp door de ondersteuner, maximaal 3 gesprekken
- spreekuur met externen
- vrije inloop bij de ondersteuners, voor leerlingen en mentoren

EXTRA ONDERSTEUNING

3e lijn · ondersteuningsteam

- begeleiding door de ondersteuner, maximaal 10 gesprekken
- een ambulant begeleider vanuit Auris, Visio of een andere organisatie

EXTERNE PARTNERS

4e lijn · externe zorgpartijen

- CJG en GGD
- Samenwerkingsverband RSV Breda
- Expertisecentrum Libréon leerplichtambtenaar
- andere zorgaanbieders

Elke vorm van ondersteuning binnen onze school heeft als doel de leerling hulp te bieden die de terugkeer naar het primaire proces en basisondersteuning mogelijk maakt.

Uitgangspunt is dat de ondersteuning laagdrempelig is en preventief van aard. De leerling gaat niet naar de ondersteuning, maar de ondersteuning gaat naar de leerling.

De ondersteuningsmogelijkheden zijn ingedeeld in drie niveaus:

- Basisondersteuning (1e en 2e lijn);
- Lichte ondersteuning (3e lijn);
- Zware ondersteuning (4e lijn).

Als de basisondersteuning ontoereikend is, kan de mate van ondersteuning opgehoogd worden. We gaan hierover in overleg met de leerling en ouder(s)/verzorger(s). Wanneer de hulpvraag te complex wordt, neemt de ondersteuningscoördinator de verantwoordelijkheid op zich om in samenspraak met ouders en indien nodig het samenwerkingsverband Breda een passende onderwijsplek te zoeken.

Samenwerkingsverband RSV Breda e.o. Voortgezet Onderwijs

Alle scholen voor voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs in de gemeenten Breda, Alphen-Chaam, Baarle-Nassau, Drimmelen, Etten-Leur, Geertruidenberg, Gilze en Rijen, Oosterhout, Rucphen en Zundert zijn onderdeel van het samenwerkingsverband RSV Breda e.o. Voortgezet Onderwijs. Deze scholen maken afspraken met elkaar over de ondersteuning aan leerlingen op school. Daarnaast werken zij samen om iedere leerling een passende plek te bieden op een school die aansluit bij de kwaliteiten en mogelijkheden van de leerling (passend onderwijs). Soms is er (tijdelijke) ondersteuning of begeleiding op maat op school nodig voor een leerling. Of komen school en ouders er samen niet goed uit. Dan kan het samenwerkingsverband meedenken en ondersteunen om tot een oplossing te komen.

De school kan het samenwerkingsverband vragen om advies en ondersteuning. Meer informatie vind je op de website van het samenwerkingsverband: www.rsvbreda.nl. Het telefoonnummer van het samenwerkingsverband is: 076 – 560 77 77.

Ouder- en jeugdsteunpunt

Leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) kunnen met vragen over extra ondersteuning terecht bij de mentor van het kind of de ondersteuningscoördinator van de school, mw. M. Raaijmakers-Buijs. Zij kunnen met vragen over passend onderwijs en jeugdhulp of een onafhankelijk advies ook terecht bij het ouder- en jeugdsteunpunt. Het ouder- en jeugdsteunpunt is onderdeel van het samenwerkingsverband, maar werkt in het belang van de leerling en gratis. De informatie die wordt gedeeld met het ouder- en jeugdsteunpunt wordt vertrouwelijk behandeld. Ook kunnen vragen anoniem worden gesteld. Vaak is het dan wel lastig om opvolging te bieden.

Meer informatie vind je op de website van het ouder- en jeugdsteunpunt:

www.ouderjeugdsteunpunt.rsvbreda.nl. Het telefoonnummer van het ouder- en jeugdsteunpunt is: 076 – 2100103.

Het ouder- en jeugdsteunpunt neemt geen taken over van de school of van het samenwerkingsverband.

Klachten?

Met een klacht gaat u in eerste instantie naar de school/het bestuur.

Is er een klacht over de taken van het samenwerkingsverband, dan kunt u contact opnemen met het RSV Breda e.o. telefoon: 076-5607777.

Bijlage 1 Schoolkosten en verzekeringen

Het Newmancollege vraagt aan ouders een jaarlijkse bijdrage in de kosten. De inning van deze bijdrage verloopt volgens onderstaande informatie (zie 'betaling schoolkosten').

Vanaf 1 augustus 2021 is de wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage in het voortgezet onderwijs aangescherpt. In de wetgeving is expliciet duidelijk gemaakt dat leerlingen mee moeten kunnen doen met alle activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen.

Het Newmancollege maakt deel uit van Librëon. Naar aanleiding van de nieuwe wetgeving zijn er binnen de stichting afspraken gemaakt over de schoolkosten.

Newmancollege hanteert bij het bepalen van de schoolkosten de stichtingsbrede afspraken en onderbouwing, die hieronder wordt toegelicht.

Vrijwillige ouderbijdrage

Onder de vrijwillige ouderbijdrage vallen de kosten voor het gebruik van een kluisje op school, de mogelijkheid tot kosteloos printen op school, een bijdrage in de kosten voor eendaagse excursies en activiteiten en een bijdrage in de kosten van vieringen/evenementen zoals sportdagen, Kerst, Pasen, etc.

De vrijwillige ouderbijdrage is vastgesteld op 70 euro per leerling. Voor dit bedrag is instemming gegeven door de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

Bijdrage Technasium

Van leerlingen die ervoor hebben gekozen om deel te nemen aan het Technasium vragen we een bijdrage van €110,- per jaar. De bijdrage voorziet in een gedeeltelijke dekking van de extra kosten voor excursies, wedstrijden en verbruiksmaterialen.

Meerdaagse reizen en activiteiten

De leerlingen van mavo 4, havo 4 en vwo 4 maken een meerdaagse internationale reis. Om de kosten te spreiden, hebben we een spaarprogramma ingesteld. Als ouders besluiten hieraan deel te nemen, wordt de uiteindelijke reissom gespaard door een maandelijkse inleg vanaf klas 1.

Ouders ontvangen van elke meerdaagse reis of activiteit ruim van tevoren bericht over vertrek- en aankomsttijden, plus aanvullende informatie over het programma en de organisatie. Indien een leerling onmogelijk aan een reis of excursie kan deelnemen, krijgt hij/zij een vervangend programma aangeboden.

Gymkleding

De gymkleding wordt gemaakt/gedrukt door BredaPrint en dient hier rechtstreeks door ouders te worden besteld. De gymkleding is en blijft eigendom van de leerling. De contactgegevens van BredaPrint zijn:

BredaPrint Aardenhoek 10

4817 NE Breda info@bredaprint.nl Tel.: 076-5601965

Zie ook bijlage 2 'schoolbenodigdheden'.

Niet (kunnen) betalen

Het Newmancollege wil dat alle leerlingen aan de schoolactiviteiten kunnen deelnemen. Het (nog) niet betalen van de ouderbijdrage leidt niet tot uitsluiting van deelname van leerlingen aan activiteiten. Het is mogelijk om een gevraagde bijdrage in termijnen te voldoen, een gedeelte te betalen, niet te betalen of meer te betalen. Ouders die niet kunnen bijdragen, kunnen een beroep doen op de Stichting Leergeld.

Stichting Leergeld

Voor ouders met lage inkomens is er in de gemeente Breda de mogelijkheid voor financiële ondersteuning. De regeling wordt uitgevoerd door [de Stichting Leergeld](#). Via deze stichting is ook ondersteuning mogelijk voor deelname aan sportverenigingen of culturele activiteiten. De Stichting Leergeld voert een inkomenstoets uit. Een folder over de Stichting Leergeld is via de school te verkrijgen.

Restitutieregeling

Bij tussentijdse uitschrijving is de volgende restitutieregeling van toepassing:

- Bij uitschrijving voor 1 januari van het volgende kalenderjaar krijgt u 50% retour van de algemene bijdrage per leerjaar. De bijdrage voor excursies, introductieprogramma's en overige activiteiten zal geretourneerd worden voor zover daarvan nog geen gebruik gemaakt is.
- Bij uitschrijving na 1 januari van het volgende kalenderjaar zal geen restitutie meer plaatsvinden van de algemene bijdrage per leerjaar. De bijdrage voor excursies, introductieprogramma's en overige activiteiten zal geretourneerd worden voor zover daarvan nog geen gebruik gemaakt is.

Schade op school

Wie is verantwoordelijk bij schade op school of tijdens activiteiten?

Natuurlijk mag u ervan uitgaan dat de school een veilige omgeving biedt voor uw kinderen.

Toch kan er op een school altijd een ongeluk(je) gebeuren. De vraag is dan vaak: is de school hiervoor verantwoordelijk? Een school heeft een aantal verzekeringen afgesloten, waaronder een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering. Nu is het zo dat de school niet voor elke schade die op school ontstaat aansprakelijk is. Dit hangt echt af van de feitelijke omstandigheden van het schadegeval.

Een wijdverbreid misverstand is dat de school aansprakelijk is voor alle schade die op school of tijdens buitenschoolse activiteiten ontstaat. Uitgangspunt is dat de school, of de mensen (personeel, stagiaires en vrijwilligers) die voor de school actief zijn, alleen aansprakelijk is als de school of die mensen schuld hebben aan het ongeval.

Enkele voorbeelden waarvoor de school bijvoorbeeld niet aansprakelijk is: een leerling struikelt tijdens een activiteit of gymles en hierdoor ontstaat schade aan bijvoorbeeld kleding of lichamelijk letsel, of de fiets van de leerling wordt in de openbare fietsenstalling door derden beschadigd of gestolen.

De school kan wel aansprakelijk zijn, als de leerlingen in gevaarlijke situaties worden gebracht, bijvoorbeeld als er sprake is van een gevaarlijk of gebrekkig gymtoestel waaruit de leerling valt of de docent laat tijdens de gymles de leerling een veel te gevaarlijke oefening uitvoeren. Ook is de school niet aansprakelijk voor schade die leerlingen elkaar (onrechtmatig) toebrengen. Bij kinderen tot 14 jaar heeft de wetgever ervoor gekozen om de ouders hiervoor aansprakelijk te houden. Bij kinderen vanaf die leeftijd is dat de leerling zelf. Een leerling die tijdens schoolactiviteiten dus aan een derde partij schade toebrengt, is hier zelf verantwoordelijk voor. Voor de ouders is het daarom belangrijk een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren te hebben.

Bijlage 2 Schoolbenodigdheden

Gratis schoolboeken betekent niet dat er geen kosten meer zijn voor ouders. Zaken die verschillende jaren meegaan, moeten ouders nog steeds zelf betalen: agenda, schriften, multomappen, pennen, (grafische) rekenmachine, 'oortjes' of koptelefoon (D&M), sportkleding, gereedschap, beschermende kleding/bril, usb-stick, laptop, atlas, tekenblok, teken-opbergmap, woordenboeken, leesboeken en de kosten van ICT-applicaties (zoals bijvoorbeeld tekstverwerking).

Gymkleding

- Alle leerlingen van klas 1 t/m 6 dragen in de gymles het Newmantenue: lichtblauwe sportbroek (korte of lange broek) en donkerblauw shirt (korte of lange mouw) met Newmanlogo. Daarnaast dragen zij in de binnenles goede sportschoenen met een niet-afgevende schone zool. In de buitenles geeft de gymsectie i.v.m. de veiligheid de voorkeur aan stevige sportschoenen met profielzolen.
- Voor de les moeten sieraden worden afgedaan i.v.m. de veiligheid. Piercings kunnen eventueel worden afgeplakt.
- Lang haar moeten leerlingen i.v.m. hygiëne en veiligheid bij elkaar binden.
- Leerlingen beschikken over een beetje dat bij bepaalde sportonderdelen ingedaan kan worden.

Gymkleding is verkrijgbaar bij www.bredaprint.nl

Voor leerlingen die een hoofddoek willen dragen, gelden de volgende twee mogelijkheden:

- De strakke hoofddoek waarbij de nek vrij blijft. Hierbij moet eventueel loshangende stof worden opgeknoopt. Deze optie heeft onze voorkeur.
- Wanneer de nek bedekt moet blijven, moet de leerling een speciale sporthoofddoek aanschaffen. Deze zit strak om het hoofd, heeft een veilige sluiting en is gemaakt van ademende stof. U kunt een dergelijke hoofddoek bestellen via: runningdirect.nl of sportshop.com

Bijlage 3 Lessentabellen

Lessentabel onderbouw klas 1 en 2

les 70 minuten		B1hv B1mh	B1v	B1tv B1thv	Mavo 2	Havo 2	Vwo 2	Havo2t	Vwo2t
Nederlands		2	2	2	2	2	2	2	2
Big History			1						
Frans		2	2	2	1,5	2	2	2	2
Duits					1,5	2	2	2	2
Engels		2	2	2	2	1	1	1	1
geschiedenis		1,5	1,5	1,5	1	1	1	1	1
aardrijkskunde		1,5	1	1	1	1	1	1	1
wiskunde		3	2,5	2,5	2	2,5	2	2,5	2
natuurkunde en techniek		1	1						
natuurkunde					1	2	2	1	1
scheikunde									
biologie		1	1	1	1	1,5	1,5	1,5	1,5
praktijkgericht leren (PGL)					1,5				
economie									
audiovisuele vormgeving									
d&m		2	2	2	2	2	2	1	1
levensbeschouwing		1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
lichamelijke opvoeding		2	2	2	2	2	2	2	2
informatiekunde		1	1	1					
Onderzoek & Ontwerpen	*1			3				3	3
SubTotaal		20	20	21	19	19,5	19	20,5	20
mentorles		1	1	1	1	1	1	1	
INVEST uur		2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	
Spaans	*2				1	1	1	1	1
Totaal gemiddeld		23,5	22,5	24	23,5	24	23,5	25	24,5
	*1	2 lessen O&O en 1 lesuur O&O-plus							
	*2	Klas 2 en 3 Spaans voor mavo, havo en vwo							

Lessentabel onderbouw klas 3

les 70 minuten		Mavo 3	Havo 3	Vwo3a	Havo3t	Vwo3t
Nederlands		2,5	2	2	2	2
Engels		2	2	2	2	2
wiskunde		2	2	2	2	2
Frans	*2	2	1,5	1,5	1,5	1,5
Duits	*2	2	2	2	1,5	1,5
geschiedenis	*2	1,5	1	1	1	1
aardrijkskunde	*2	1,5	1	1	1	1
natuurkunde	*2	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
scheikunde		1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
biologie	*2	1,5				
Praktijkgericht leren (PGL)		2				
economie		2	1	1	1	1
audiovisuele vormgeving (BAV)	*2	1,5				
d&m		1	1	1	1	1
levensbeschouwing		1	1	1	1	1
lichamelijke opvoeding		1,5	1,5	1	1,5	1
ict						
O&O inclusief O&O+	*3				3	3
SubTotaal		20/20,5/21	19	18,5	21,5	21
mentorles		1	1	1	1	1
INVEST UUR		2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
Spaans	*3	1	1	1	1	1
Totaal gemiddeld		24,5/25/25,5	23,5	23	26	25,5
	*1	Mavo 3: keuze 3 uit 7 ak, gs, Fa, Du, na, bi en bav				
	*2	2 lessen O&O en 1 lesuur O&O-plus				
	*3	Klas 2 en 3 Spaans voor mavo, havo en vwo				

Aanbod vakken bovenbouw

Mavo	Leerjaar 4
GEMEENSCHAPPELIJK DEEL	
Nederlands	2
Engels	2
maatschappijleer	1
lichamelijke opvoeding	1
totaal gemeenschappelijk	6
PROFIELDEEL EN VRIJ DEEL	
Frans	3
Duits	2
wiskunde	2,5
natuurkunde (nask 1)	2,5
scheikunde (nask 2)	2
biologie	2,5
Technologie & Toepassing (T&T)	2,5
aardrijkskunde	2,5
geschiedenis	2,5
economie	2,5
beeldende en audiovisuele vormgeving	3
totaal profiel- en vrij deel (4 vakken)	9-11
studieles	1
INVEST UUR (elke dag start met een invest-uur van 35 min)	2,5

Voor de profielkeuzeformulieren verwijzen we naar de digitale informatiepagina voor leerlingen en ouders

Aanbod vakken bovenbouw

Havo	Leerjaar 4	Leerjaar 5
GEMEENSCHAPPELIJK DEEL		
Nederlands	2	2
Engels	2	2
maatschappijleer		1
culturele en kunstzinnige vorming	1	
lichamelijke opvoeding	1	1
loopbaanontwikkeling en -begeleiding (LOB)	0,5	0,5
levensbeschouwing	1	
profielwerkstuk		1
totaal gemeenschappelijk	7,5	7,5
PROFIELDEEL EN VRIJ DEEL		
Frans	2	2
Duits	2	2
wiskunde A	2	2
wiskunde B	3	2,5
natuurkunde	2	2
scheikunde	2	2
biologie	2	2
Onderzoek & Ontwerpen *1	3	3
aardrijkskunde	2	2
geschiedenis	2	2
economie	3	2
bedrijfseconomie	2	2
informatica	2	2
kunst muziek	2	2
kunst beeldende vormgeving	2	2
totaal profiel- en vrij deel (5 vakken)	10-13	10-11,5
studieles	1	1
INVEST UUR (elke dag start met een invest-uur van 35 min)	2,5	2,5
*1: 2 lessen O&O en 1 lesuur O&O-plus		

Voor de profielkeuzeformulieren verwijzen we naar de digitale informatiepagina voor leerlingen en ouder.

Vwo	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6
GEMEENSCHAPPELIJK DEEL			
Nederlands	1,5	2	2
Engels	1	2	2
maatschappijleer			1
culturele en kunstzinnige vorming	1		
lichamelijke opvoeding	1	1	1
loopbaanontwikkeling en -begeleiding (LOB)	0,5	0,5	0,5
levensbeschouwing	1	1	
profielwerkstuk			1
Frans of Duits	2	2	2
totaal gemeenschappelijk deel	8	8,5	9,5
PROFIELDEEL EN VRIJ DEEL			
Frans	2	2	2
Duits	2	2	2
wiskunde A	2	3	2
wiskunde B	3	3	2
wiskunde C	2	3	2
wiskunde D	2	2	2
natuurkunde	2	2	2
scheikunde	2	2	2
biologie	2	2	2
Onderzoek & Ontwerpen *1	3	3	3
aardrijkskunde	2	2	2
geschiedenis	2	2	2
economie	2	2	2
bedrijfseconomie	2	2	2
informatica	2	2	2
kunst muziek	2	2	2
kunst beeldende vormgeving	2	2	2
totaal profiel- en vrij deel (5 vakken)	10-12	11-12	10-11
studieles	1	1	1
INVEST UUR (elke dag start met een invest-uur van 35 min)	2,5	2,5	2,5
*1: 2 lesuren O&O en 1 lesuur O&O-plus			

Voor de profielkeuzeformulieren verwijzen we naar de digitale informatiepagina voor leerlingen en ouders

Bijlage 4 Overgangsnormen

Opmerkingen vooraf:

1. De kernvakken zijn: Nederlands, Engels en wiskunde. Dit geldt alleen op havo en vwo.
 2. Een eindcijfer tussen 4,5-5,4 telt als 1 tekort.
 3. Een eindcijfer van 4,4 of lager telt als 2 tekorten.
 4. Bij enkele vakken worden uitsluitend opdrachten beoordeeld en geen toetsen afgenomen. Bij de beoordeling maken we het volgende onderscheid:
 - A. V(oldoende)-G(oed) beoordeling voor overgang naar het volgende leerjaar en indien van toepassing het schoolexamen (bij afronding aan het einde van de schoolloopbaan):
 - Informatiekunde (brugklas)
 - Big History (brugklas)
 - KCKV (mavo 3)
 - Lichamelijke opvoeding (alle leerjaren)
 - B. O(nvoldoende)-V(oldoende)-G(oed) beoordeling voor overgang, cijfermatige beoordeling in het kader van het schoolexamen:
 - O&O (alle leerjaren)
 - Informatica (bovenbouw havo/vwo)
- In de onderbouw is de beoordeling niet van invloed op de tekortenregeling, omdat het een keuzevak betreft. In de bovenbouw (havo 4, vwo 4 en vwo 5) levert een G(oed) een compensatiepunt op en een O(nvoldoende) en tekortpunt.
5. In de onderbouw wordt niet gedoubleerd. Indien een leerling niet voldoet aan de overgangsnorm, vindt bevordering plaats naar een hoger leerjaar in een andere afdeling (van vwo naar havo; van havo naar mavo; van m/h of mavo naar kaderberoeps op een andere school).
 6. Als de resultaten van een leerling aan het einde van een schooljaar leiden tot een bespreking in het docententeam, dan is het ontwikkelperspectief van de leerling bepalend in de besluitvorming omtrent het vervolg van de schoolloopbaan. Hierin kunnen de volgende aspecten worden meegewogen: resultaten, (studie)vaardigheden, sociaal-emotionele factoren, testuitslagen, toekomstbeeld, profielkeuze, privé-situatie.
 7. Aan het einde van het eerste en derde leerjaar ontvangt iedere leerling een voortgangsadvies voor het vak O&O. Als een leerling het advies krijgt om niet door te gaan met O&O (en dus deelname aan het Technasium) dan is dit een bindend advies.
 8. Het is niet toegestaan tweemaal te doubleren in hetzelfde leerjaar of in twee opeenvolgende leerjaren in de schoolloopbaan.

Overgangsnormen brugklas

Het gemiddelde wordt bepaald over alle vakken met een cijfermatige beoordeling.

Overgangsnormen voor mavo-havo brugklas

Bevorderbaar:

- A. Naar havo 2: maximaal 2 tekorten en een minimum gemiddelde van 7,0 over alle vakken
- B. Naar mavo 2: maximaal 2 tekorten en een minimum gemiddelde van 6,0 over alle vakken

Niet (rechtstreeks) bevorderbaar:

- C. Bespreken: maximaal 5 tekorten en een minimum gemiddelde van 5,5 over alle vakken
- D. Doorstroom breed vmbo (kader): 6 of meer tekorten en/of een gemiddelde lager dan 5,5 over alle vakken

Overgangsnormen voor havo-vwo brugklas

Bevorderbaar:

- A. Naar vwo 2: maximaal 2 tekorten en een minimum gemiddelde van 7,0 over alle vakken
- B. Naar havo 2: maximaal 2 tekorten en een minimum gemiddelde van 6,0 over alle vakken

Niet (rechtstreeks) bevorderbaar:

- C. Bespreken: maximaal 5 tekorten en een minimum gemiddelde van 5,5 over alle vakken
- D. Doorstroom mavo 2: 6 of meer tekorten en/of een gemiddelde lager dan 5,5 over alle vakken

Overgangsnormen voor vwo brugklas

Bevorderbaar:

- A. Naar vwo 2: maximaal 2 tekorten en een minimum gemiddelde van 6,5 over alle vakken

Niet (rechtstreeks) bevorderbaar:

- B. Bespreken: maximaal 4 tekorten en een minimum gemiddelde van 5,5 over alle vakken
- C. Doorstroom havo 2: 5 of meer tekorten en/of een gemiddelde lager dan 5,5 over alle vakken

Overgangsnormen voor mavo 2

Bevorderbaar:

- A. Naar mavo 3: maximaal 2 tekorten
- B. Naar havo 3:
 - Op verzoek van de leerling en ouders en
 - 7,5 of hoger gemiddeld en geen tekorten en
 - positief advies van het docententeam.

Niet (rechtstreeks) bevorderbaar:

- C. Bespreken: 3 tot en met 5 tekorten
- D. Doorstroom breed vmbo (kader): 6 of meer tekorten

Leerjaar 3 mavo

In principe worden alle leerlingen van mavo 3 naar mavo 4 bevorderd. De schoolleiding heeft het recht van deze regel af te wijken indien deze algemene regel resulteert in ongewenste effecten.

Overgangsnormen leerjaar 2 HV, leerjaar 3 HV

Bevorderbaar:

- A. Naar hoger leerjaar in eigen afdeling: maximaal 2 tekorten met maximaal 1 tekort in de kernvakken Nederlands, Engels, wiskunde

Niet (rechtstreeks) bevorderbaar:

- B. Bespreken: 2 tekorten, beide in de kernvakken of 3 tot en met 5 tekorten
- C. Doorstroom naar hoger leerjaar in een andere afdeling (vwo naar havo of havo naar mavo): 6 of meer tekorten

Overgangsnormen vwo 4

Bevorderbaar:

- A. Naar vwo 5: maximaal 2 tekorten met maximaal 1 tekort in de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde.

Niet (rechtstreeks) bevorderbaar:

- B. Bespreken: 2 tekorten, beide in de kernvakken of 3 tot en met 5 tekorten
- C. Herplaatsing in bovenbouw (afdeling en profielkeuze in overleg)

Overgangsnormen havo 4

Hiervoor gelden de eisen zoals beschreven in de landelijke slaagzakregelingen, met uitzondering van het gemiddeld cijfer voor de centrale examens (zie: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/eindexamens>).

Dit schema laat zien wanneer je bevorderd wordt naar havo 5. Er gelden 3 eisen. Als je aan 1 van de eisen niet voldoet, doubleer je in havo 4.

1. Kernvakken

Je wordt bevorderd met:

- Maximaal 1 keer een 5 als eindcijfer;
- Voor de andere kernvakken moet je een 6 of hoger als eindcijfer halen.

De kernvakken zijn: Nederlands, Engels en wiskunde.

In het profiel C&M hoef je geen wiskunde te kiezen. Als je geen wiskunde kiest, zijn de kernvakken alleen Nederlands en Engels.

2. Eindcijfers alle examenvakken

Je wordt bevorderd als:

- Al je eindcijfers 6 of hoger zijn;
- Je één 5 hebt en al je andere eindcijfers 6 of hoger zijn;
- Je een 4 hebt en al je andere eindcijfers 6 of hoger zijn. En het gemiddelde van al je eindcijfers tenminste 6,0 is;
- Je 2 keer een 5 hebt, of een 5 en een 4, en al je andere eindcijfers 6 of hoger zijn. En het gemiddelde van al je eindcijfers tenminste 6,0 is;
- Geen eindcijfer lager is dan een 4. Het combinatiecijfer (= het gemiddelde van LB en CKV) en de losse eindcijfers in het combinatiecijfer tellen ook mee voor deze regel.

3. Lichamelijke opvoeding

Je wordt bevorderd als:

- Het vak lichamelijke opvoeding 'voldoende' of 'goed' is

Overgangsnormen vwo 5

Hiervoor gelden de eisen zoals beschreven in de landelijke slaagzakregelingen, met uitzondering van het gemiddeld cijfer voor de centrale examens

(zie: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/eindexamens>).

Dit schema laat zien wanneer je bevorderd wordt naar vwo 6. Er gelden 3 eisen. Als je aan 1 van de eisen niet voldoet, vindt herplaatsing in de bovenbouw plaats (afdeling en profielkeuze in overleg).

1. Kernvakken

Je wordt bevorderd met:

- Maximaal 1 keer een 5 als eindcijfer;
- Voor de andere kernvakken moet je een 6 of hoger als eindcijfer halen.

De kernvakken zijn: Nederlands, Engels en wiskunde.

2. Eindcijfers alle examenvakken

Je wordt bevorderd als:

- Al je eindcijfers 6 of hoger zijn;
- Je één 5 hebt en al je andere eindcijfers 6 of hoger zijn;
- Je een 4 hebt en al je andere eindcijfers 6 of hoger zijn.
En het gemiddelde van al je eindcijfers tenminste 6,0 is;
- Je 2 keer een 5 hebt, of een 5 en een 4, en al je andere eindcijfers 6 of hoger zijn.
En het gemiddelde van al je eindcijfers tenminste 6,0 is;
- Geen eindcijfer lager is dan een 4. Het combinatiecijfer (= het gemiddelde van LB en CKV) en de losse eindcijfers in het combinatiecijfer tellen ook mee voor deze regel.

3. Lichamelijke opvoeding

Je wordt bevorderd als:

- Het vak lichamelijke opvoeding 'voldoende' of 'goed' is.

De schoolleiding heeft het recht van deze regel af te wijken indien deze algemene regel resulteert in ongewenste effecten.